



# 2021 年度

# 部门决算公开文本

---



预算代码：414

单位名称：大城县市场监督管理局

二〇二二年十一月



# 目 录

## 第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

## 第二部分 2021 年度部门决算报表

## 第三部分 2021 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效情况说明

七、机关运行经费情况

八、政府采购情况

九、国有资产占用情况

十、其他需要说明的情况

## 第四部分 名词解释

## 第一部分 部门概况



## 一、部门职责

(一) 负责全县市场综合监督管理。贯彻落实市场监督管理和药品监督管理有关法律法规规章，起草相关地方规范性文件，制定有关政策、标准，组织实施质量强县战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

(二) 负责全县外国（地区）企业常驻代表机构等各类外资市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

(三) 负责组织和指导全县市场监管综合执法工作。负责全县市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处重大违法案件。规范市场监管行政执法行为。

(四) 负责反垄断统一执法。组织推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。依法对垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。指导企业在国外的反垄断应诉工作。

(五) 负责监督管理市场秩序。依法监督管理全县市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违

规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导全县广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导县消费者协会开展消费维权工作。

（六）负责全县宏观质量管理。拟订并实施全县质量发展的制度措施。统筹全县质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，组织实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（七）负责全县产品质量安全监督管理。承担县级产品质量安全风险监控、监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。实施工业产品生产许可管理。负责纤维质量监督工作。

（八）负责全县特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督管理工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

（九）负责食品安全监督管理综合协调。组织制定全县食品安全重大政策并组织实施。推动健全食品安全党政同责和跨部门协调联动机制。负责食品安全应急体系建设，组织指导全县重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全信息

统一公布和重要信息直报制度。承担大城县食品安全委员会日常工作。

（十）负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施。防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。参与食品安全风险监测，组织开展食品安全监督抽检、核查处置和风险预警、风险交流工作。按职责分工组织实施特殊食品监督管理。组织指导重大活动食品安全保障。

（十一）负责药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理。贯彻执行国家和省、市药品、医疗器械和化妆品法律法规以及鼓励药品、医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策。负责监督实施国家药品、医疗器械、化妆品标准，参与制定完善中药材地方标准，组织落实分类管理制度。配合实施国家基本药物制度。

（十二）负责药品、医疗器械和化妆品质量管理工作。按职责分工监督实施国家研制、生产质量管理规范，监督和指导实施经营、使用质量管理规范。组织实施中药材生产质量管理规范、中药饮片炮制规范。依法实施中药品种保护制度。

（十三）负责药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。建立健全全县药品不良反应、医疗器械不良事件、化妆品不良反应和药物滥用监测体系，并开展监测、评价和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。

（十四）负责组织指导药品、医疗器械和化妆品监督检查。贯彻落实国家、省和市检查制度，负责查处药品零售、医疗器械经营、化妆品经营和药品、医疗器械使用环节的违法行为。

（十五）组织开展药品、医疗器械和化妆品安全宣传、教育培训、国际交流与合作。推进诚信体系建设。

（十六）推动落实全县药品、医疗器械和化妆品安全企业主体责任。

（十七）推进全县药品、医疗器械和化妆品安全监管信息化建设。负责制定药品、医疗器械和化妆品的安全科技发展规划并组织实施，推动检验检测体系、电子监管追溯体系和信息化建设。完善全县药品、医疗器械和化妆品安全信息统一公布制度和重大信息直报制度，公布重大安全信息。

（十八）负责统一管理全县计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

（十九）负责统一管理全县标准化工作。宣传贯彻强制性、推荐性国家标准和行业标准、地方标准。依法协调指导和监督团体标准、企业标准制定工作。组织开展标准化国际、区域合作和参与制定、采用国际标准工作。

（二十）负责统一管理全县检验检测工作。推进检验检测机构整合和改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

（二十一）负责统一管理、监督和协调全县认证认可工作。组织贯彻实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

（二十二）负责推进全县知识产权管理工作。拟订加强知识产权强县建设的重大方针政策和发展规划。拟订和实施强化知识产权创造、保护和运用的政策和制度。

（二十三）负责保护知识产权。组织起草严格保护商标、专利、原产地地理标志、集成电路布图设计等相关地方规范性文件并监督实施。按照国家、省和市知识产权保护体系建设方案，推动建设知识产权保护体系。负责商标、专利执法工作，负责知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处。参与、协调京津冀知识产权执法协作工作。



(二十四) 负责促进知识产权运用工作。拟订知识产权运用和规范交易的政策，促进知识产权转移转化。规范知识产权无形资产评估工作。负责知识产权中介服务发展与监管的政策措施。

(二十五) 负责建立知识产权公共服务体系。建设便企利民、互联互通的全县知识产权信息公共服务平台，推动商标、专利等知识产权信息的传播利用。

(二十六) 指导知识产权申请上报工作。组织实施地理标志统一认定制度。

(二十七) 负责全县市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。负责统筹协调涉外知识产权事宜，按规定承担知识产权对外转让审查工作。

(二十八) 完成县委、县政府交办的其他任务。

## 二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2021 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	大城县市场监督管理局(本级)	行政单位	财政拨款



## 第二部分 2021 年度部门决算表

## 收入支出决算总表

公开 01 表

部门：大城县市场监督管理局

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3795.09	一、一般公共服务支出	32	2971.54
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	0.11	八、社会保障和就业支出	39	629.06
	9		九、卫生健康支出	40	123.02
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	1.60
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	69.99
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	3795.20	本年支出合计	58	3795.20
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	3795.20	总计	62	3795.20

注：本表反映部门（或单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 收入决算表

公开 02 表

部门：大城县市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨 款收入	上级补 助收入	事业收 入	经营收 入	附属单 位上缴 收入	其他收 入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		3795.20	3795.09					0.11
201	一般公共服务支出	2971.54	2971.42					0.11
20138	市场监督管理事务	2971.54	2971.42					0.11
2013801	行政运行	2545.21	2545.10					0.11
2013802	一般行政管理事务	74.18	74.18					
2013804	市场主体管理	42.03	42.03					
2013805	市场秩序执法	25.40	25.40					
2013808	信息化建设	20.00	20.00					
2013810	质量基础	55.79	55.79					
2013812	药品事务	2.85	2.85					
2013813	医疗器械事务	1.50	1.50					
2013814	化妆品事务	1.35	1.35					
2013815	质量安全监管	10.67	10.67					
2013816	食品安全监管	82.42	82.42					
2013899	其他市场监督管理事	110.14	110.14					
208	社会保障和就业支出	629.06	629.06					
20805	行政事业单位养老支出	629.06	629.06					
2080501	行政单位离退休	368.79	368.79					
2080505	机关事业单位基本养	226.75	226.75					
2080506	机关事业单位职业年	33.52	33.52					
210	卫生健康支出	123.02	123.02					
21011	行政事业单位医疗	123.02	123.02					
2101101	行政单位医疗	123.02	123.02					
213	农林水支出	1.60	1.60					
21305	扶贫	1.60	1.60					
2130599	其他扶贫支出	1.60	1.60					
221	住房保障支出	69.99	69.99					
22102	住房改革支出	69.99	69.99					
2210201	住房公积金	69.99	69.99					

注：本表反映部门(或单位)本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

公开03表

部门：大城县市场监督管理局

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上 级支出	经营 支出	对附属 单位补 助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		3795.20	3367.28	427.92			
201	一般公共服务支出	2971.54	2545.21	426.32			
20138	市场监督管理事务	2971.54	2545.21	426.32			
2013801	行政运行	2545.21	2545.21				
2013802	一般行政管理事务	74.18		74.18			
2013804	市场主体管理	42.03		42.03			
2013805	市场秩序执法	25.40		25.40			
2013808	信息化建设	20.00		20.00			
2013810	质量基础	55.79		55.79			
2013812	药品事务	2.85		2.85			
2013813	医疗器械事务	1.50		1.50			
2013814	化妆品事务	1.35		1.35			
2013815	质量安全监管	10.67		10.67			
2013816	食品安全监管	82.42		82.42			
2013899	其他市场监督管理事务	110.14		110.14			
208	社会保障和就业支出	629.06	629.06				
20805	行政事业单位养老支出	629.06	629.06				
2080501	行政单位离退休	368.79	368.79				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	226.75	226.75				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	33.52	33.52				
210	卫生健康支出	123.02	123.02				
21011	行政事业单位医疗	123.02	123.02				
2101101	行政单位医疗	123.02	123.02				
213	农林水支出	1.60		1.60			
21305	扶贫	1.60		1.60			
2130599	其他扶贫支出	1.60		1.60			
221	住房保障支出	69.99	69.99				
22102	住房改革支出	69.99	69.99				
2210201	住房公积金	69.99	69.99				

注：本表反映部门（或单位）本年度各项支出情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：大城县市场监督管理局

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有 资本 经营 预算 财政 拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	3795.09	一、一般公共服务支出	33	2971.42	2971.42		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	629.06	629.06		
	9		九、卫生健康支出	41	123.02	123.02		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	1.60	1.60		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	69.99	69.99		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	3795.09	本年支出合计	59	3795.09	3795.09		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	3795.09	总计	64	3795.09	3795.09		

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		3795.09	3367.17	427.92
201	一般公共服务支出	2971.42	2545.10	426.32
20138	市场监督管理事务	2971.42	2545.10	426.32
2013801	行政运行	2545.10	2545.10	
2013802	一般行政管理事务	74.18		74.18
2013804	市场主体管理	42.03		42.03
2013805	市场秩序执法	25.40		25.40
2013808	信息化建设	20.00		20.00
2013810	质量基础	55.79		55.79
2013812	药品事务	2.85		2.85
2013813	医疗器械事务	1.50		1.50
2013814	化妆品事务	1.35		1.35
2013815	质量安全监管	10.67		10.67
2013816	食品安全监管	82.42		82.42
2013899	其他市场监督管理事务	110.14		110.14
208	社会保障和就业支出	629.06	629.06	
20805	行政事业单位养老支出	629.06	629.06	
2080501	行政单位离退休	368.79	368.79	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	226.75	226.75	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	33.52	33.52	
210	卫生健康支出	123.02	123.02	
21011	行政事业单位医疗	123.02	123.02	
2101101	行政单位医疗	123.02	123.02	
213	农林水支出	1.60		1.60
21305	扶贫	1.60		1.60
2130599	其他扶贫支出	1.60		1.60
221	住房保障支出	69.99	69.99	
22102	住房改革支出	69.99	69.99	
2210201	住房公积金	69.99	69.99	
201	一般公共服务支出	2971.42	2545.10	426.32

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：大城县市场监督管理局

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	2436.58	302	商品和服务支出	260.84	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	991.56	30201	办公费	4.05	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	691.16	30202	印刷费	4.63	30702	国外债务付息	
30103	奖金	42.18	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	251.31	30205	水费	3.38	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	226.75	30206	电费	14.73	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	33.52	30207	邮电费	9.64	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	123.02	30208	取暖费	22.00	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	7.08	30211	差旅费	3.46	31008	物资储备	
30113	住房公积金缴纳比例	69.99	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	3.84	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	669.75	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	1.72	31013	公务用车购置	
30302	退休费	253.50		公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	26.53	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	16.92	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	13.44	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	3.00	39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	17.19	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费	6.21	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	75.11	39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	73.56			
30399	其他对个人和家庭的补助	372.80	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	4.87			
人员经费合计		3106.33	公用经费合计					260.84

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。



# 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：大城县市场监督管理局

金额单位：万元

预算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费	
1	2	3	4	5	6
75.11		75.11		75.11	
决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费	
7	8	9	10	11	12
75.11		75.11		75.11	

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：

金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
功能分类科 目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本部门本年度无相关收支及结转结余情况按要求空表列示。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：

金额单位：万元

科目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本部门本年度 无相关收支及结转结余情况按要求空表列示。



### 第三部分 2021 年度部门决算情况说明

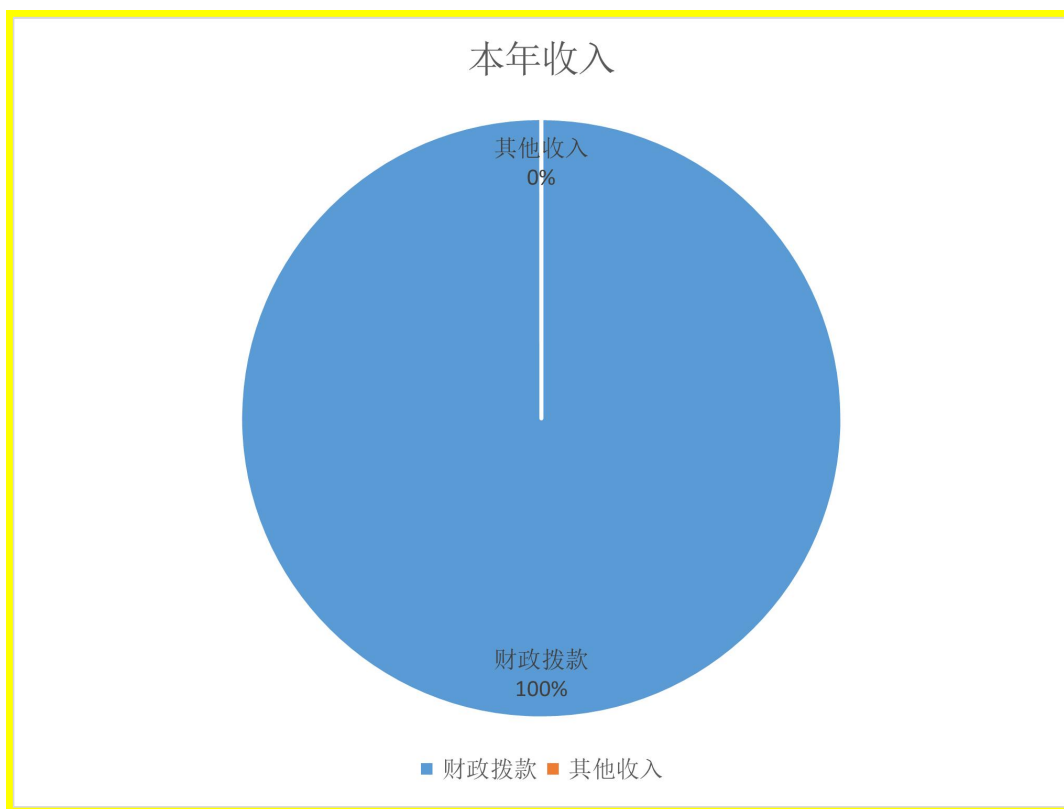
## 一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2021 年度收、支总计（含结转和结余）3795.20 万元。与 2020 年度决算相比，收支各减少 81.93 万元，下降 2.1%，主要原因是部分干部职工公积金缴纳比例下调及食品检验检测、食品安全监管等项目资金的压减。



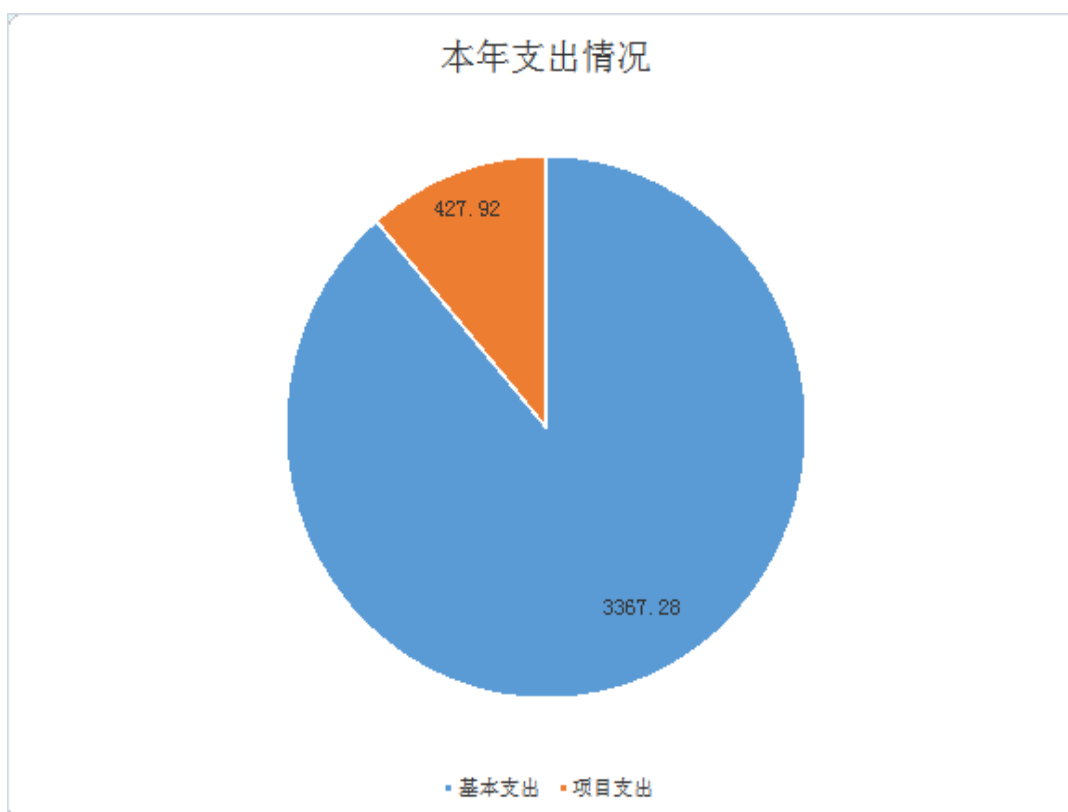
## 二、收入决算情况说明

本部门 2021 年度收入合计 3795.20 万元，其中：财政拨款收入 3795.1 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0.11 万元，占 0%。



### 三、支出决算情况说明

本部门 2021 年度支出合计 3796.8 万元，其中：基本支出 3368.88 万元，占 88.7%；项目支出 427.92 万元，占 11.3%；经营支出 0 万元，占 0%。

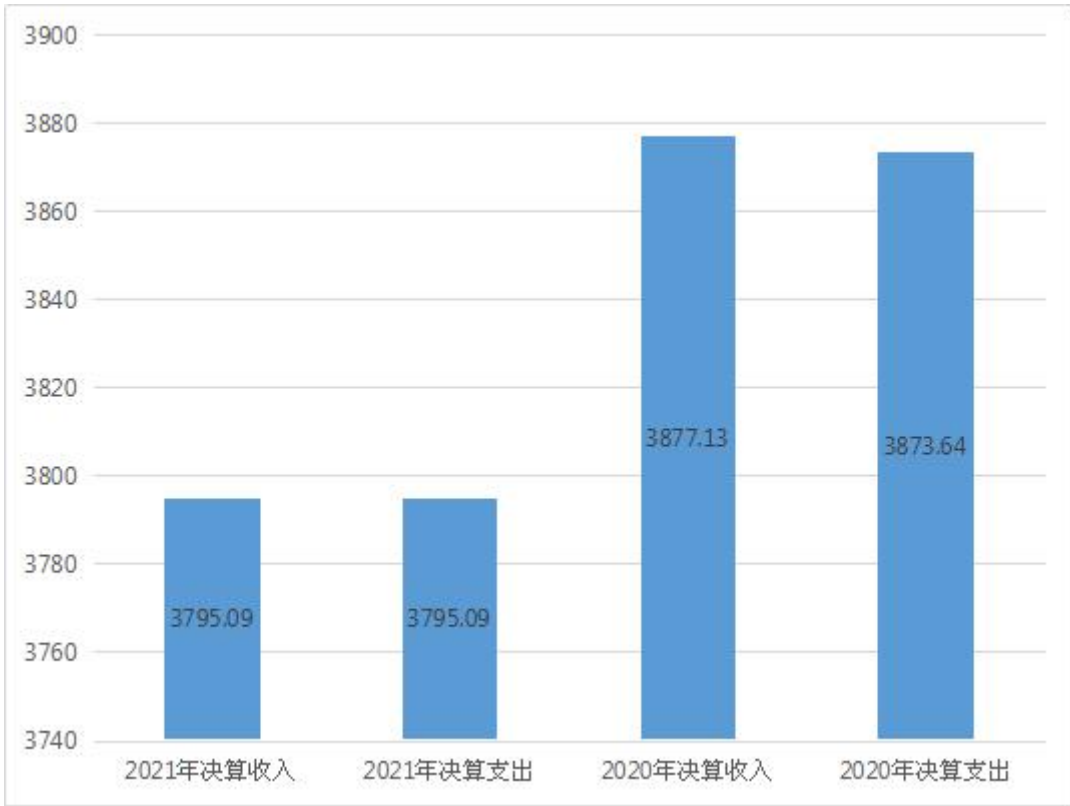


#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

##### (一) 财政拨款收支与 2020 年度决算对比情况

本部门 2021 年度财政拨款收支均为一般公共预算财政拨款，其中本年收入 3795.09 万元，比 2020 年度减少 24.77 万元，降低 0.6%，主要原因是部分干部职工公积金缴纳比例下调及项目资金的压减；本年支出 3795.09 万元，减少 78.55 万元，降低 2%，主要是部分干部职工公积金缴纳比例下调及食品检验检测、食品安全监管等项目资金的压减。

## 财政拨款收支与上年决算对比情况

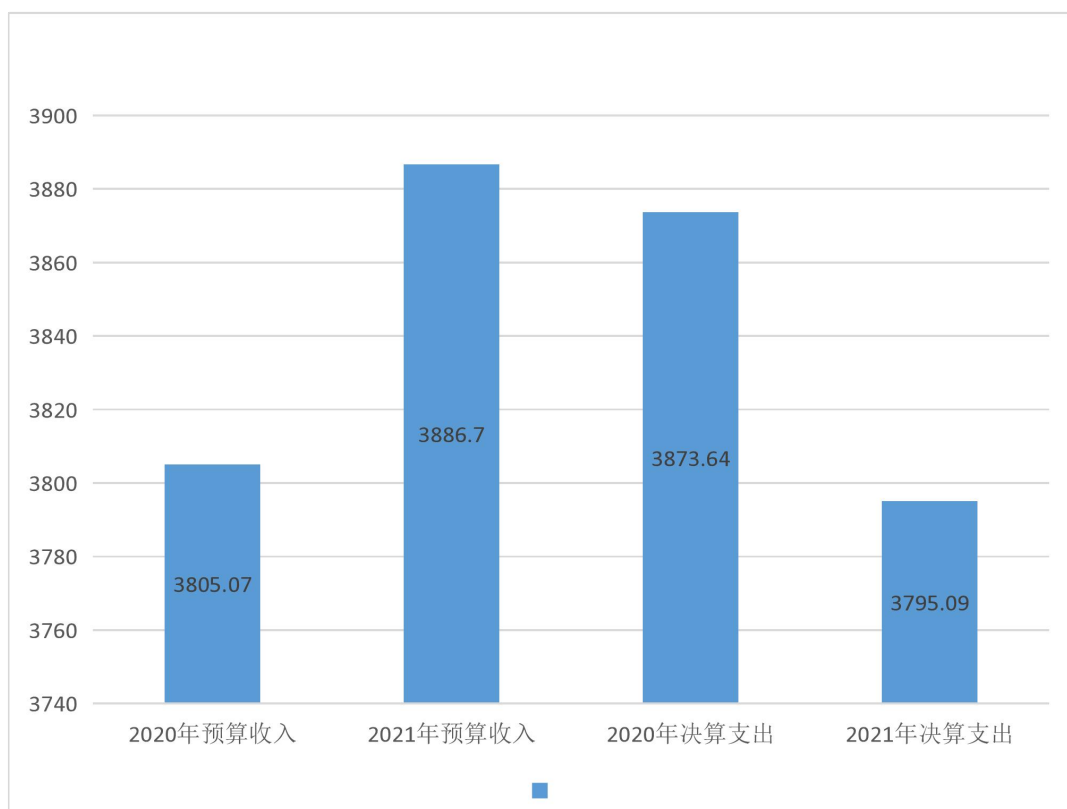


### (二) 财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门2021年度一般公共预算财政拨款收入3795.09万元，完成年初预算的97.6%，比年初预算减少91.61万元，决算数小于预算数主要原因是项目资金的压减；本年支出3795.09万元，完成年初预算的97.6%，比年初预算减少91.61万元，决算数小于预算数主要原因是特种设备安全监管、医疗器械监管等项目资金的压减。



### 财政拨款收支与年初预算数对比情况



### (三) 财政拨款支出决算结构情况。

2021 年度财政拨款支出 3795.09 万元主要用于以下方面：

一般公共服务（类）支出 2971.42 万元占 78.3%，主要用于人员工资及公用经费支出；卫生健康支出 123.02 万元，占 3.2%，主要用于缴纳人员医疗保险；社会保障和就业（类）支出 629.06 万元，占 16.6%，主要用于缴纳人员养老保险及职业年金；农林水支出 1.6 万元，占 0%，主要用于建档立卡户贫困补助；住房保障（类）支出 69.99 万元占 1.8%，主要用于缴纳人员住房公积金。

#### **(四) 一般公共预算基本支出决算情况说明**

2021 年度财政拨款基本支出 3367.17 万元其中：人员经费 3106.33 万元主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、其他工资福利支出、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金缴纳、其他社会保障缴费、退休费、抚恤金、生活补助、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 260.87 万元主要包括办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、差旅费、维修（护）费、培训费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

#### **五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明**

##### **(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明**

本部门 2021 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 75.11 万元，支出决算为 75.11 万元，完成预算的 100%。与预算持平；较 2020 年度决算增加 13.46 万元增长 21.8%主要是公务用车使用时长超使用年限，车辆维修费用及耗油增加。

##### **(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明**

**1. 因公出国（境）费支出情况。**本部门 2021 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，与预算持平。其

中因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本单位组织的出国（境）团组。因公出国（境）费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，主要是未发生因公出国（境）费支出；较上年增加 0 万元，增长 0%，与 2020 年度决算支出持平，主要是未发生因公出国（境）费支出。

**2. 公务用车购置及运行维护费支出情况。**本部门 2021 年度公务用车购置及运行维护费预算为 75.11 万元，支出决算 75.11 万元，完成预算的 100%。与预算持平；较上年增加 13.46 万元，增长 21.8%，主要是公务用车使用时长超使用年限，车辆维修费用及耗油增加。其中：

**公务用车购置费支出 0 万元：**本部门 2021 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出与预算持平；与 2020 年度决算支出持平。

**公务用车运行维护费支出 75.11 万元：**本部门 2021 年度单位公务用车保有量 26 辆。公车运行维护费支出与预算持平；较上年增加 13.46 万元，增长 21.8%，主要是公务用车使用时长超使用年限，车辆维修费用及耗油增加。

**3. 公务接待费支出情况。**本部门 2021 年度公务接待费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。公务接待费支出较预算减少 0 万元，降低 0%；较上年度减少 0 万元，降低 0%。

## 六、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2021 年度 31 个项目支出开展绩效自评。其中，一般公共预算项目 31 个，共涉及资金 427.92 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%；政府性基金预算项目 0 个，共涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 100%。

### （二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映劳务派遣人员经费项目及食品检验项目等 31 个项目绩效自评结果。

（1）2019 疫情期间食品检验项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，2019 疫情期间食品检验项目绩效自评得分为 98 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 44.87 万元，执行数为 44.87 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是提高消费者安全感和信心。全力阻击疫情传播，二是服务对象满意率达 100%。未发现问题。

（2）劳务派遣人员经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，劳务派遣人员经费项目绩效自评得分为 98 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 110.14 万元，执行数为 110.14 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一较好的完成了相

关法律法规宣传，二是服务对象满意率达 100%。未发现问题。

（3）食品抽检项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，食品抽检项目绩效自评得分为 98 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 40 万元，调整预算数 17.55 万元，执行数为 17.55 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：全年共抽检 653 批次，其中 6 批次不合格，已全部处置完毕。率先开展“你点我抽”食品安全抽检 50 批次，全部合格。五是保障二会，中、高考师生学校就餐安全，对学校食堂餐饮安全开展专项检查，并组织食品快速检测 565 余批次。发现问题为财政调整预算，未按年初预算执行，改进措施：积极与县财政沟通，严格按照年初预算执行。

（4）市场监管项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，市场监管项目绩效自评得分为 97 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 20.53 万元，调整预算数 20.53 万元，执行数为 20.53 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是已完成 1 家河北省知识产权优势企业培育工作；二是有效维护市场秩序，提升市场公平发展，确保县内经济健康发展。未发现问题。

（5）执法办案项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，执法办案项目绩效自评得分为 98 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 17 万元，调整预算数 17 万元，执行数为 17 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是通过宣传，营

造了打击传销、群防群治的良好社会氛围。保障人民切身利益；二是查处市场主体违法行为，规范市场秩序。未发现问题。

(6) 网络运行维护项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，网络运行维护项目绩效自评得分为 98 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 20 万元，调整预算数 20 万元，执行数为 20 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一保障网络畅通，提升办事效率；二是企业档案实现电子化管理。未发现问题。

(7) 食品安全监管项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，食品安全监管项目绩效自评得分为 97 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 10 万元，调整预算数 10 万元，执行数为 10 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是检查食品生产经营单位 2600 余家次；组织开展食品安全宣传周期间，共免费发放食品安全宣传资料 4500 余份，张贴海报 300 余张，悬挂条幅 40 余条，电子显示屏循环滚动播放 300 余条，接受群众咨询 200 余人次。；二是无食品安全事故发生。未发现问题。

(8) 办公设备购置项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，办公设备购置项目绩效自评得分为 98 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 20 万元，调整预算数 20 万元，执行数为 20 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是提高办公效率；二是改善办公环境。未发现问题。

(9) 产品质量检验检测项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，产品质量检验检测项目绩效自评得分为 99 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 5 万元，调整预算数 13.95 万元，执行数为 13.95 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是社会群众质量意识增强；二是群众满意度达 95%。未发现问题。

(10) 成品油检验项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，成品油检验项目绩效自评得分为 97 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 35 万元，调整预算数 24.5 万元，执行数为 24.5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是提高产品质量，保护消费者权益；二是县域内空气得到有效净化。未发现问题。

(11) 价格监管项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，价格监管项目绩效自评得分为 99 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 5 万元，调整预算数 5 万元，执行数为 5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是价格违法行为减少，营商环境改；二是人民群众满意度达 95%。未发现问题。

(12) 市场监管补助项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，市场监管补助项目绩效自评得分为 97 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 14 万元，调整预算数 14 万元，执行数为 14 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是无重

大案件发生；二是有效净化市场环境。未发现问题。

(13) 企业年报信息公示项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，企业年报信息公示项目绩效自评得分为 98 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 2.5 万元，调整预算数 2.5 万元，执行数为 2.5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是开展双随机抽查 43 次，随机抽查各类检查主体 2084 家，随机抽取检查人员 322 人，发现问题 302 家，已责令整改或作出相应处罚；二是依法通过国家信用信息公示系统（河北）向社会公示抽查结果。未发现问题。

(14) 流通领域商品检验检测项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，流通领域商品检验检测项目绩效自评得分为 98 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 10 万元，调整预算数 7 万元，执行数为 7 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是对涉及人身财产安全的产品、区域性产品和规模以上企业生产的产品及涉及民生日用消费品、学生用品、婴幼儿用品等流通领域 27 种产品 67 个批次的监督抽查；二是开展了生产领域 6 种产品 11 个批次。未发现问题。

(15) 消费者权益保护项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，消费者权益保护项目绩效自评得分为 96 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 10 万元，调整预算数 3.4 万元，执行数为 3.4 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一



是受理消费者投诉 1166 件，接转举报信息 1967 件；接待咨询群众 1800 多人次，有效化解了消费纠纷，维护了县域的和谐稳定；二是通过各种宣传指导活动，向广大消费者普及相关法律知识和消费常识，全县消费者消费维权法律知识知晓率达 85%以上。未发现问题。

（16）企业信用监管平台项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，企业信用监管平台项目绩效自评得分为 96 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 5 万元，调整预算数 5 万元，执行数为 5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是市场主体监管率达 100%；二是规范市场主体经营行为。未发现问题。

（17）办公场所维修（护）项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，办公场所维修（护）项目绩效自评得分为 98 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 13 万元，调整预算数 13 万元，执行数为 13 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是维修（护）办公用房 6 所，办公用房综合使用率 100%；二是职工满意度 99%。未发现问题。

（18）食品药品社会协管员补助项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，食品药品社会协管员补助项目绩效自评得分为 99 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 10 万元，调整预算数 10 万元，执行数为 10 万元，完成预算的 100%。项目绩效目

标完成情况：一是每村至少一名食品安全协管员；二是无食品药品安全事件发生。未发现问题。

（19）建档立卡贫困户帮扶项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，建档立卡贫困户帮扶项目绩效自评得分为98分（绩效自评表附后）。全年预算数为1.6万元，调整预算数1.6万元，执行数为1.6万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是受益贫困户8户；二是受益贫困户满意度100%。未发现问题。

（20）工商行政管理专项补助项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，工商行政管理专项补助项目绩效自评得分为98分（绩效自评表附后）。全年预算数为23万元，调整预算数23万元，执行数为23万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是维护市场秩序，确保公平交易；提高执法人员业务素质；二是群众满意度95%以上。未发现问题。

（21）过期化学试剂和废液处置项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，过期化学试剂和废液处置项目绩效自评得分为99分（绩效自评表附后）。全年预算数为10万元，调整预算数9.05万元，执行数为9.05万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：一是过期化学试剂和废液安全处置，未造成环境污染；二是群众满意度95%以上。未发现问题。

（22）药品不良反应监测项目绩效自评综述：根据年初设定

的绩效目标，药品不良反应监测项目绩效自评得分为 98 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 1.5 万元，调整预算数 1.5 万元，执行数为 1.5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是 对药品不良反应、医疗器械不良反应、化妆品不良反应监督率达 100%；二是药品不良反应报告 730 例；医疗器械不良反应报告 244 例；化妆品不良反应报告 73 例。未发现问题。

（23）化妆品监管项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，化妆品监管项目绩效自评得分为 98 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 1.5 万元，调整预算数 1.35 万元，执行数为 1.35 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是共检查化妆品经营企业 96 家次，无化妆品使用安全事故发生。二是群众满意度 94%。未发现问题。

（24）医疗器械监管项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，医疗器械监管项目绩效自评得分为 98 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 1.5 万元，调整预算数 1.35 万元，执行数为 1.35 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是共检查药品和医疗器械经营、使用单位 334 家次，对检查中发现的 167 处隐患问题，已完成整改 167 处。二是群众满意度 96%。未发现问题。

（25）特种设备安全监管项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，特种设备安全监管项目绩效自评得分为 98 分（绩

效自评表附后)。全年预算数为 1.5 万元，调整预算数 1.5 万元，执行数为 1.5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是共检查相关企业 390 家，发现引患 72 处，整改 72 处；二是双控体系建设正在稳步推进中。未发现问题。

(26) 计量检验检测项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，计量检验检测项目绩效自评得分为 99 分（绩效自评表附后)。全年预算数为 2.5 万元，调整预算数 2.5 万元，执行数为 2.5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是计量器具检定完成数 2438 个；二是群众满意度 96%。未发现问题。

(27) 气体抽检项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，气体抽检项目绩效自评得分为 99 分（绩效自评表附后)。全年预算数为 10 万元，调整预算数 7 万元，执行数为 7 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是检查液化石油气、天然气 33 批次，全部合格；二是群众满意度 98%。未发现问题。

(28) 园林绿化建设项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，园林绿化建设项目绩效自评得分为 99 分（绩效自评表附后)。全年预算数为 4.5 万元，调整预算数 3.15 万元，执行数为 3.15 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是累计绿化 987 平方米，成活率 95%；二是职工满意度 95%。未发现问题。

(29) 质量安全监管项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，质量安全监管项目绩效自评得分为 98 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 10 万元，调整预算数 10 万元，执行数为 10 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是促进我县经济高质量发展；二是提升质量强县。未发现问题。

(30) 执法服装配备项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，执法服装配备绩效自评得分为 96 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 6 万元，调整预算数 5.97 万元，执行数为 5.97 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是善有着装人数 176 人；二是树立市场监管综合形象。未发现问题。

(31) 药品监管项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，药品监管项目绩效自评得分为 97 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 1.5 万元，调整预算数 1.35 万元，执行数为 1.35 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是检查药品和医疗器械经营、使用单位 334 家次，保健食品经营企业 115 家，无药品安全事故发生；二是人民群众满意度 95%。未发现问题。

项目支出绩效自评表  
(2021年度)

项目名称	2019 疫情期间食品检验经费							
主管部门	大城县市场监督管理局			实施单位	大城县市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	44.87	44.87	44.87	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	44.87	44.87	44.87	—	—	—	
	上年结转资金				—	—	—	
	其他资金				—	—	—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	通过对食品生产、流通、餐饮环节的监督抽检，发现问题点，为食品监管、稽查提供技术数据支撑；分析食品安全质量状况，及时发布食品安全质量信息，指导消费，提高消费者安全感和信心。全力阻击疫情传播。			提高消费者安全感和信心。全力阻击疫情传播。				
绩效 指标	一级指 标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指 标	数量指标	指标 1: 抽检批次	=600 批次	600 批次	20	20	
			指标 2:					
		质量指标	指标 1: 抽检规范率	≥95%	100%	20	20	
			指标 2:					
		时效指标	指标 1: 时效率	=100%	100%	10	10	
	成本指标	指标 1: 成本控制率	=44.87 万 元	44.87 万 元	10	10		
		指标 2:						
	效益指 标	经济效益 指标	指标 1:					
			指标 2:					
		社会效益 指标	指标 1: 健全食品安全 检验检测体系	提升	提升	10	9	
			指标 2:					
	生态效益 指标	指标 1:						
		指标 2:						
	可持续影响 指标	指标 1: 提高产品质量, 保护消费者权益	明显	明显	10	9		
指标 2:								
满意度 指标	服务对象满 意度指标	指标 1: 市民满意度	100%	100%	10	10		
		指标 2:						
总分					100	98		

项目支出绩效自评表  
(2021 年度)

项目名称		劳务派遣人员经费						
主管部门		大城县市场监督管理局			实施单位	大城县市场监督管理局		
项目资金 (万元)			年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	110.14	110.14	110.14	10	100%	10
		其中：当年财政拨款	110.14	110.14	110.14	—		—
		上年结转资金				—		—
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	1. 维护我局整体工作稳步推进。				弥补职工不足			
绩效 指标	一级指 标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指 标	数量指标	指标 1: 劳务派遣人数	30	30	20	20	
			指标 2:					
		质量指标	指标 1: 劳务派遣人员 工作完成质量	保证工作 质量	保证工作 质量	10	10	
			指标 2:					
	时效指标	指标 1: 劳务派遣人员 工作完成及时性	8 小时	8 小时	10	10		
		指标 2:						
	成本指标	指标 1: 控制在预算内	≤110.14 万元	110.14 万 元	10	10		
		指标 2:						
	效益指 标	经济效益 指标	指标 1: 提升工作质量 与效益	100%	100%	10	9	
			指标 2: 增加就业岗位	30 人	30 人	10	9	
		社会效益 指标	指标 1:					
			指标 2:					
		生态效益 指标	指标 1:					
			指标 2:					
	可持续影响 指标	指标 1: 劳务派遣人员 持续使用时间	100%	100%	10	10		
指标 2:								
满意度 指标	服务对象满意 度指标	指标 1: 主管部门满意 度	=100%	100%	10	10		
指标 2: 服务对象满意 度		=100%	100%					
指标 3: 群众满意度		=100%	100%					

总分	100	98	
----	-----	----	--

项目支出绩效自评表  
(2021年度)

项目名称		食品检验经费						
主管部门		大城县市场监督管理局		实施单位	大城县市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	40	17.55	17.55	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	40	17.55	17.55	—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	1. 严格按照食品类别、区域全面覆盖和检测样本量达到4份/千人创建要求，全面加强全县食品、保健食品、食品农产品等安全监督检查工作，及时发现食品安全问题，并进行预警和处置，预防安全事故发生。2. 保障人民群众餐饮食品安全。			确保食品生产、流通、消费环节和保健食品不出现重大事故				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出 指标	数量指标	指标 1：抽检类别	≥13类	15 类	10	10	
			指标 2：食品抽检	≥250批次	653 批次	10	10	
			指标 3：食品快检	≥90 批次	1032 批次	10	10	
		质量指标	指标 1：抽检规范率	95%	100%	10	10	
			指标 2：快检规范率	95%	100%	10	10	
		时效指标	指标 1：时效率	100%	100%	5	5	
	指标 2：							
	成本指标	指标 1：成本控制率	40 万元	17.55 万元	5	4	调整预算	
		指标 2：						
	效益 指标	经济效益 指标	指标 1：					
			指标 2：					
		社会效益 指标	指标 1：健全食品安全 检验检测体系	提升	提升	10	10	
			指标 2：					
		生态效益 指标	指标 1：					
			指标 2：					
可持续影响 指标	指标 1：提高产品质量， 保护消费者权益	100%	100%	10	10			
	指标 2：							
满意度 指标	服务对象满 意度指标	指标 1：市民满意度	≥90%	95%	10	9		
		指标 2：						



总分	100	98	
----	-----	----	--

项目支出绩效自评表  
(2021 年度)

项目名称		市场监管经费						
主管部门		大城县市场监督管理局		实施单位	大城县市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	20.53	20.53	20.53	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	20.53	20.53	20.53	—		—	
	上年结转资金				—		—	
其他资金				—		—		
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	1. 确保各项监管职能的履行到位。2. 切实维护市场秩序的稳定和谐			加强流通领域市场监管，网络市场监管，以大型商超等区域为重点进行专项整治。				
绩效 指标	一级指 标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指 标	数量指标	指标 1：专项监督次数	≥10	16	10	10	
			指标 2：抽查企业数量	≥90%	95%	10	10	
		质量指标	指标 1：抽查覆盖率	≥50%	60%	5	5	
			指标 2：监察人员培训完成率	100%	100%	5	5	
		时效指标	指标 1：资金拨付及时性	100%	100%	5	5	
			指标 2：					
	成本指标	指标 1：成本控制率	≤20.53 万元	20.53 万元	5	5		
		指标 2：						
	效益指 标	经济效益 指标	指标 1：					
			指标 2：					
		社会效益 指标	指标 1：市场公平发展	≥80%	90%	15	14	
			指标 2：确保县域经济健康发展	显著	显著			
		生态效益 指标	指标 1：					
指标 2：								
可持续影响 指标	指标 1：全社会打击霸王条款	效果明显	效果明显	15	14			
	指标 2：							
满意度 指标	服务对象满 意度指标	指标 1：走访合同使用企业	≥98%	99%	10	9		
		指标 2：						
总分					100	97		

项目支出绩效自评表  
(2021年度)

项目名称	执法办案经费							
主管部门	大城县市场监督管理局			实施单位	大城县市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	17	17	17	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	17	17	17	—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	1. 着力查处扰乱市场竞争秩序的违法行为；在市区范围内定期开展打击传销的宣传，有针对性地做好宣传工作，使广大人民群众了解及掌握传销的行为特征；加强执法人员教育培训；促进网络市场规范、健康和有序发展；规范经营活动，保护消费者的合法权益，维护社会经济秩序，保障全局执法办案工作顺利开展。2. 规范经营活动，查处反不正当竞争、打击传销活动维护社会经济秩序，保障全局执法办案工作顺利开展。			监督检查市场主体的交易活动，查处侵犯消费者权益和其他市场交易违法违章案件，规范市场行为。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出 指标	数量指标	指标 1: 全县市场案件 查处数	≥500 件	1231 件	20	20	
			指标 2:					
		质量指标	指标 1: 依法执法、高 效廉洁	100%	100%	10	10	
			指标 2:					
	时效指标	指标 1: 重大案件及时 有效查办	100%	100%	10	10		
		指标 2:						
	成本指标	指标 1: 预算控制数	≤17 万元	17 万元	10	10		
		指标 2:						
	效益 指标	经济效益 指标	指标 1: 保障大城县经 济市场平稳运行。	得到改善	得到改善	10	9	
			指标 2:					
		社会效益 指标	指标 1: 打击反不正当 竞争	≥95%	96%	2	2	
指标 2: 打击传销			≥95%	96%	3	3		
生态效益 指标	指标 1: 提高社会的安 全稳定	≥100%	100%	5	5			
	指标 2:							
可持续影响 指标	指标 1: 通过行政执 法维护市场秩序	有效	有效	10	10			
	指标 2:							
满意度 指标	服务对象满 意度指标	指标 1: 居民满意度	≥95%	98%	10	9		
		指标 2:						

总分	100	98	
----	-----	----	--

项目支出绩效自评表  
(2021 年度)

项目名称		网络运行维护费							
主管部门		大城县市场监督管理局		实施单位	大城县市场监督管理局				
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额	20	20	20	10	100%	10		
	其中：当年财政拨款	20	20	20	—		—		
	上年结转资金				—		—		
	其他资金				—		—		
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况					
	1.提高网络安全的有效运行环境，不断深化市场监管业务系统、政务系统，提高工作效率，企业档案实现电子化管理。2.确保市场监管各项工作顺利开展。			保障信息网络的正常运转，提高办案和办公效率，提升现代化管理水平。					
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	年度 指标 值	实际 完成 值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施	
	产出 指标	数量 指标	指标 1：电子政务内网	≥11 条			10	10	
			指标 2：电子政务外网	≥11 条			10	10	
		质量 指标	指标 1：系统验收合格率	100%	100%	20	20		
			指标 2：						
		时效 指标	指标 1：资金给付及时性	及时	及时	10	10		
			指标 2：						
	成本 指标	指标 1：预算控制数	≤20 万元	20 万元	10	10			
		指标 2：							
	效益 指标	经济 效益 指标	指标 1：						
			指标 2：						
		社会 效益 指标	指标 1：提高市场监管能力	提升	提升	10	9		
			指标 2：						
	生态 效益 指标	指标 1：							
		指标 2：							
	可持 续影 响 指标	指标 1：提高市场管理水平	≥95%	96%	10	9			
指标 2：									
满意 度 指标	服务 对象 满 意 度 指 标	指标 1：使用满意度	100%	100%	10	10			
		指标 2：							
总分						100	98		

项目支出绩效自评表  
(2021 年度)

项目名称		食品安全监管经费						
主管部门		大城县市场监督管理局		实施单位	大城县市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	10	10	10	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	10	10	10	—	—	—	
	上年结转资金				—	—	—	
其他资金				—	—	—		
预期目标				实际完成情况				
年度 总体 目标	1. 对食品生产企业不低于每月 1 次监督检查, 对食品零售主体不定期进行检查, 及时查处不合格食品, 有效维护人民群众的消费安全和合法权益。2. 确保人民群众食品安全健康, 推动经济发展。			利用“食品安全宣传周”, 对食品药品进行日常监督检查宣传, 确保食品药品安全。				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	年度 指标 值	实际 完成 值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出 指标	数量 指标	指标 1: 食品安全专项整治	≥10 次	12	10	10	
			指标 2: 食品从业人员培训	≥100 人	400	10	10	
			指标 3: 食品安全宣传活动	≥3 次	5	5	5	
		质量 指标	指标 1: 文明餐饮创建活动	提倡文明 餐饮	提倡文 明餐饮	5	5	
			指标 2: 排查食品原料食品 安全隐患	100%	100%	5	5	
		时效 指标	指标 1: 日常检查及时性	及时	及时	10	10	
	指标 2:							
	成本 指标	指标 1: 预算控制数	≤10 万元	10 万元	5	5		
		指标 2:						
	效益 指标	经济 效益 指标	指标 1:					
			指标 2:					
		社会 效益 指标	指标 1: 无证经营得到控制	明显	明显	10	9	
			指标 2: 无重大安全事故	无	无	10	10	
		生态 效益 指标	指标 1:					
			指标 2:					
		可持 续影 响 指标	指标 1: 及时发现风险信号 并分析上报	及时	及时	10	9	
			指标 2:					
	满意 度 指标	服务 对象 满 意 度 指 标	指标 1: 市民满意度	80%	90%	10	9	
			指标 2:					
总分					100	97		

项目支出绩效自评表  
(2021 年度)

项目名称	办公设备购置经费							
主管部门	大城县市场监督管理局			实施单位	大城县市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	20	20	20	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	20	20	20	—	—	—	
	上年结转资金				—	—	—	
	其他资金				—	—	—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	1. 通过项目的开展完成设备陈旧的电脑、打印机等更新换代，保持机关办公设备保持高效率运行，超过 6 年以上陈旧电脑、打印机等设备不超过全部数量的 20%，改善办公设备质量，实现高效率办公。2. 提升办公质量。			提高办案和办公效率，提升现代化管理水平。				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	年度 指标 值	实际 完成 值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出 指标	数量 指标	指标 1：更新电脑、打印机等设备的数量	≥80 台、个 张	20	20	19	
			指标 2：					
		质量 指标	指标 1：政府采购率	100%	100%	5	5	
			指标 2：购置合同违规率	0	0	5	5	
			指标 3：购置验收通过率	100%	100%	5	5	
		时效 指标	指标 1：资金给付及时性	100%	100%	5	5	
	指标 2：							
	成本 指标	指标 1：预算控制数	≤20 万元	20 万元	10	9		
		指标 2：						
	效益 指标	经济 效益 指标	指标 1：					
			指标 2：					
		社会 效益 指标	指标 1：全力服务市场主体发展	≥90%	95%	10	10	
			指标 2：					
生态 效益 指标	指标 1：改善办公环境	≥90%	100%	10	10			
	指标 2：							
可持 续影 响 指标	指标 1：提升办公效果	≥100 人次	100 人	10	10			
	指标 2：							
满意 度 指标	服务 对象 满 意 度 指 标	指标 1：分局办公人员	≥100 人次	100 人	10	10		
		指标 2：						
总分					100	98		

项目支出绩效自评表  
(2021 年度)

项目名称		产品质量检验检测经费						
主管部门					实施单位			
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	5	13.95	13.95	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	5	13.95	13.95	—		—	
	上年结转资金				—		—	
其他资金				—		—		
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	1. 根据产品质量抽检经费及检验检测机构招投标情况，扎实开展年度产品质量抽检工作，达到产品质量合格率在 90%以上。2. 持续推动企业高标准落实产品质量安全主体责任，受检企业对产品质量监督抽查工作的满意度达到 95%以上。			该项目完成后，产品质量明显提高，企业的销售行为进一步得到规范，为广大群众营造放心满意的消费环境，保护广大消费者的身体健康和生命财产安全。				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	年度 指标 值	实际 完成 值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出 指 标	数量 指 标	指标 1：对 15 类重点工业产品检测	≥50 次	78 次	10	10	
			指标 2：					
		质量 指 标	指标 1：监督抽查结果科学公正	100%	100%	5	5	
			指标 2：抽查覆盖率	≥80%	90%	5	5	
			指标 3：不合格产品查处率	100%	100%	5	5	
			指标 4：安全监察人员培训完成率	100%	100%	5	5	
		时效 指 标	指标 1：工作完成及时性	12 月底	12 月前	5	5	
	指标 2：							
	成本 指 标	指标 1：预算控制数	13.95 万元	13.95 万元	5	5		
		指标 2：						
	效益 指 标	经济 效 益 指 标	指标 1：					
			指标 2：					
		社会 效 益 指 标	指标 1：保护消费者合法权益	100%	100%	10	10	
			指标 2：质量强县	提升	提升	10	10	
		生态 效 益 指 标	指标 1：					
指标 2：								
可持 续 影 响 指 标	指标 1：社会群众质量意识增强	提高	提高	10	10			
	指标 2：检测装备配备率	齐全	齐全	10	10			
满意 度 指 标	服务 对 象 满 意 度 指 标	指标 1：群众满意度	≥80%	95%	10	9		
		指标 2：						
总分					100	99		

项目支出绩效自评表  
(2021 年度)

项目名称		成品油抽检经费						
主管部门		大城县市场监督管理局		实施单位	大城县市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	35	24.5	24.5	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	35	24.5	24.5	—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	1. 2021 年度通过检验检测机构招投标情况完成油品、车用尿素、农资农膜抽检 600 批次，维护成品油市场秩序。2. 改善大气环境质量。			有效改善大气环境，保障成品油质量安全				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指 标	数量指标	指标 1：抽检批次	≥600 批次	600 次	10	10	
			指标 2：委托专业机构数	≥2 个	2 个	10	10	
		质量指标	指标 1：产品合格率	≥95%	100%	10	10	
			指标 2：					
		时效指标	指标 1：检测报告出具时间	≤30 日内	20 日	10	10	
			指标 2：					
	成本指标	指标 1：预算控制数	24.5 万元	24.5 万元	10	10		
		指标 2：						
	效益指 标	经济效益 指标	指标 1：					
			指标 2：					
		社会效益 指标	指标 1：提高产品质量，保护消费者权益	≥95%	98%	10	9	
			指标 2：					
		生态效益 指标	指标 1：市区空气净化	不低于标准 (国家标准)	不低于标 准(国家标 准)	10	9	
指标 2：								
可持续影响 指标	指标 1：营造良好市场经济氛围	效果明显	效果明显	10	10			
	指标 2：							
满意度 指标	服务对象满意度指标	指标 1：营造良好消费环境	≥95%	98%	10	9		
		指标 2：						
总分					100	97		

项目支出绩效自评表  
(2021 年度)

项目名称		价格监管经费						
主管部门		大城县市场监督管理局			实施单位	大城县市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	5	5	5	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	5	5	5	—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	1.通过检查工作发现各类价格违法行为，通过对价格违法行为的治理，维护消费者权益。2.创造更好地营商环境，使“减税降费”政策更好地落到实处。			有效打击哄抬物价行为，维护消费者合法权益				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	年度 指标 值	实际 完成 值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出 指标	数量 指标	指标 1：专项检查单位 数量	≥10 个	19 个	10	10	
			指标 2：覆盖率	≥95%	98%	10	10	
		质量 指标	指标 1：违法行为率	≤5%	0	10	10	
			指标 2：					
		时效 指标	指标 1：及时有效处置	及时	及时	10	10	
	成本 指标	指标 1：预算控制数	≤5 万元	5 万元	10	9		
		指标 2：						
	效益 指标	经济 效益 指标	指标 1：					
			指标 2：					
		社会 效益 指标	指标 1：消费者权益保 护市场营商环境维护	正常	正常	15	15	
			指标 2：价格违法行为 减少，营商环境改善	稳定	稳定	15	15	
	生态 效益 指标	指标 1：						
		指标 2						
可持 续影 响 指标	指标 1：							
	指标 2：							
满意 度 指标	服务 对象 满 意 度 指 标	指标 1：群众满意度	≥80%	94%	10	9		
		指标 2：						
总分					100	99		



项目支出绩效自评表  
(2021年度)

项目名称		市场监管专项补助资金						
主管部门		大城县市场监督管理局			实施单位	大城县市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	14	14	14	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	14	14	14	—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	1. 持续推进商事制度改革力度，优化营商环境，促进市场主体健康发展。2. 开展专项整治行动，净化市场环境。			通过对各种市场主体进行市场巡查，规范各类市场行为，更好地为广大市场主体服务。				
绩效 指标	一级指 标	二级指 标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指 标	数量指 标	指标 1：市场专项整治行动次数	≥10 次	16	10	10	
			指标 2：					
		质量指 标	指标 1：监管执法计划完成率	100%	100%	10	10	
			指标 2：特种设备定检完成率	100%	100%			
		时效指 标	指标 1：资金拨付及时性	100%	100%	10	10	
			指标 2：					
		成本指 标	指标 1：预算控制数	14 万元	14 万元	20	20	
			指标 2：					
	效益指 标	经济效 益指 标	指标 1：万台特种设备死亡率	< 1 台	0 台	15	14	
			指标 2：					
		社会效 益指 标	指标 1：重大案件发生次数	重大案件发 生次数为 0	0 次	15	14	
			指标 2：					
		生态效 益指 标	指标 1：					
			指标 2：					
		可持续 影响 指标	指标 1：					
指标 2：								
满意度 指标	服务对 象满意 度指标	指标 1：社会反馈市场监管工作 满意度	≥90%	95%	10	9		
		指标 2：						
总分					100	97		

项目支出绩效自评表  
(2021年度)

项目名称		企业年报信息公示经费						
主管部门		大城县市场监督管理局		实施单位	大城县市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	2.5	2.5	2.5	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	2.5	2.5	2.5	—	—	—	
	上年结转资金				—	—	—	
	其他资金				—	—	—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	1. 最大限度地实现监管范围全覆盖、监管内容全方位、监管程序全透明。2. 按照“谁检查、谁录入、谁公开”的原则，自抽查检查结束之日起20个工作日内，录入抽查结果，并依法通过国家信用信息公示系统（河北）向社会公示抽查结果。最大限度地实现监管范围全覆盖、监管内容全方位、监管程序全透明。			对辖区内业主进行年报相关知识宣传，对逾期未年报业主经年报后移出经营异常名录。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出 指标	数量指标	指标 1：抽检户数	≥100 户	2084	20	20	
			指标 2：					
		质量指标	指标 1：被抽查企业合格率	≥90%	92%	20	20	
			指标 2：					
		时效指标	指标 1：抽检结果及时性	20 天	15 天	10	10	
			指标 2：					
	成本指标	指标 1：预算控制数	≤2.5 万 元	≤2.5 万 元	10	10		
		指标 2：						
	效益 指标	经济效益 指标	指标 1：					
			指标 2：					
		社会效益 指标	指标 1：营造公平竞争的市场环境	<10%	5%	10	10	
			指标 2：					
		生态效益 指标	指标 1：					
	指标 2：							
	可持续影响 指标	指标 1：提升市场主体信 誉度	效果明显	效果明显	10	9		
指标 2：								
满意度 指标	服务对象满 意度指标	指标 1：相关部门满意度	≥95%	96%	10	9		
		指标 2：						
总分					100	98		

项目支出绩效自评表  
(2021年度)

项目名称	流通领域商品检验检测经费							
主管部门	大城县市场监督管理局			实施单位	大城县市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	10	7	7	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	10	7	7	—	—	—	
	上年结转资金				—	—	—	
	其他资金				—	—	—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	1. 2021年度通过检验检测机构招投标情况开展完成小商品、珠宝玉器、服装鞋帽等100批次，提醒消费者理性购买。2. 消费者满意程度达95%以上			组织开展流通领域商品抽检、消费维权工作，保障人民群众切身利益。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出 指标	数量指标	指标 1: 抽检批次	≥ 100 批次	100 批次	10	10	
			指标 2: 委托专业机构数	=1	1	10	10	
		质量指标	指标 1: 产品合格率	≥95%	96%	10	10	
			指标 2:					
		时效指标	指标 1: 检测报告出具时间	<30 日	20 天	10	10	
			指标 2:					
		成本指标	指标 1: 预算控制数	10 万元	7 万元	10	10	
			指标 2:					
	效益 指标	经济效益 指标	指标 1:					
			指标 2:					
		社会效益 指标	指标 1: 提高产品质量, 保护消费者权益	≥95%	96%	20	19	
			指标 2:					
		生态效益 指标	指标 1: 提高质量安全监管能力	100%	100%			
			指标 2:					
可持续影响 指标		指标 1: 营造良好市场经济氛围	效果明显	效果明显	10	10		
		指标 2:						
满意度 指标	服务对象满意度指标	指标 1: 营造良好消费环境	≥95%	96%	10	9		
		指标 2:						
总分					100	98		

项目支出绩效自评表  
(2021 年度)

项目名称		消费者权益保护经费						
主管部门		大城县市场监督管理局		实施单位	大城县市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	4	3.4	3.4	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	4	3.4	3.4	—	—	—	
	上年结转资金				—	—	—	
	其他资金				—	—	—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	1. 维护消费者合法权益，维护市场秩序。 2. 提高全县系统消费维权骨干业务知识。			有力打击制售假冒伪劣商品行为，净化市场，维护市场经济秩序。不断完善12315 申诉、举报电话，建立健全 12315 指挥中心，维护消费者合法权益。				
绩效 指标	一级指 标	二级指 标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指 标	数量指 标	指标 1: 调解各类投诉	≥20 起	68 起	20	20	
			指标 2:					
		质量指 标	指标 1: 消费维权宣传频次	≥10000 份	10000	10	10	
			指标 2:					
		时效指 标	指标 1: 处理消费投诉率	≥99%	100%	10	10	
			指标 2:					
	成本指 标	指标 1: 成本控制率	≤3.4 万元	3.4 万元	10	10		
		指标 2:						
	效益指 标	经济效 益指 标	指标 1: 营造良好的消费环境	100%	100%	10	9	
			指标 2:					
		社会效 益指 标	指标 1: 消费者的消费理念有所增强	提高	显著	10	9	
			指标 2:					
		生态效 益指 标	指标 1:					
			指标 2:					
	可持续 影响 指标	指标 1: 使消费者合法权益得到保障	显著	显著	10	9		
		指标 2:						
满意度 指标	服务对象满意度指标	指标 1: 市民满意度	95%	97%	10	9		
		指标 2:						
总分					100	96		

项目支出绩效自评表  
(2021年度)

项目名称		企业信用监管平台经费						
主管部门					实施单位			
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	5	5	5	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	5	5	5	—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	1. 加强事前事中事后监管，强化注册登记（商事制度改革）专项工作。2. 推行“双随机一公开”监管机制、公平竞争审查工作机制			加强企业和个体工商户的监管，有利于促进社会诚信体系建设。				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	年度 指标 值	实际 完成 值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出 指标	数量 指标	指标 1：信用监管数量	≥500 户	5000 户	20	20	
			指标 2：					
		质量 指标	指标 1：信用监管质量	≥95%	98%	10	10	
			指标 2：					
		时效 指标	指标 1：资金拨付及时性	100%	100%	10	10	
			指标 2：					
	成本 指标	指标 1：预算控制数	≤5 万元	5 万元	10	10		
		指标 2：						
	效益 指标	经济 效益 指标	指标 1：市场主体规范经营	≥90%	92%	10	9	
			指标 2：					
		社会 效益 指标	指标 1：营造公平竞争的 市场环境	≥95%	96%	10	9	
			指标 2：					
		生态 效益 指标	指标 1：					
			指标 2：					
可持 续影 响 指标	指标 1：事中事后监管	100%	100%	10	9			
	指标 2：							
满意 度 指标	服务 对象 满 意 度 指 标	指标 1：市场主体满意度	≥90%	96%	10	9		
		指标 2：						
总分					100	96		

项目支出绩效自评表  
(2021年度)

项目名称	办公场所维修(护)及租赁经费							
主管部门	大城县市场监督管理局			实施单位	大城县市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	13	13	13	10	100%	10	
	其中:当年财政拨款	13	13	13	—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	1.保障基层分局办公正常运行。 2.提升办公质量。			改善机关办公条件和办公环境,提高职工办公效率,促进执法工作的全面开展,树立执法新形象。				
绩效 指标	一级指 标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指 标	数量指标	指标 1: 维修(护)基层所 数量	10个	5	20	18	维修资金不足
			指标 2:					
		质量指标	指标 1: 办公用房质量	合格	合格	10	10	
			指标 2:					
	时效指标	指标 1: 验收时间	6月底	6月底	10	10		
		指标 2:						
	成本指标	指标 1: 预算控制数	≤13	13万元	10	10		
		指标 2:						
	效益指 标	经济效益 指标	指标 1:					
			指标 2:					
		社会效益 指标	指标 1: 全力服务市场主体 发展	≥90%	95%	10	10	
			指标 2:					
		生态效益 指标	指标 1: 改善办公环境	≥90%	92%	10	10	
			指标 2:					
	可持续影响 指标	指标 1: 修缮(租赁)后的 综合利用率	≥95%	96%	10	10		
满意度 指标	服务对象满 意度指标	指标 1: 服务对象满意度	≥98%	100%	10	10		
		指标 2:						
总分					100	98		

项目支出绩效自评表  
(2021年度)

项目名称		食品药品社会协管员补助经费						
主管部门		大城县市场监督管理局		实施单位	大城县市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	10	10	10	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	10	10	10	—	—	—	
	上年结转资金				—	—	—	
	其他资金				—	—	—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	1. 宣传食品安全法律法规和方针政策。2. 及时向监管部门反馈突发食品安全事故或可疑事件，确保人民群众饮食安全。			建设一批高素质食品药品人才队伍，开展食品药品工作考核评价，进一步推进乡村食品药品安全监管网络建设，发挥社会协管员作用				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	年度 指标 值	实际 完成 值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出 指标	数量 指标	指标 1：一名副乡镇长	1 人	1 人	10	10	
			指标 2：一名正式工作人员	1 人	1 人	10	10	
			指标 3：一村一至二名监管 员	1 人	1 人	10	10	
		质量 指标	指标 1：协管员覆盖率	100%	100%	10	10	
			指标 2：					
		时效 指标	指标 1：工作完成及时性	2021 年 12 月底	2021 年 12 月底	10	10	
	指标 2：							
	成本 指标	指标 1：预算控制数	10 万元	10 万元	10	10		
		指标 2：						
	效益 指标	经济 效益 指标	指标 1：					
			指标 2：					
		社会 效益 指标	指标 1：宣传食品药品安全 知识	显著	显著	20	19	
			指标 2：					
		生态 效益 指标	指标 1：					
			指标 2：					
可持 续影 响 指标	指标 1：							
	指标 2：							
满意 度 指 标	服务 对象 满 意 度 指 标	指标 1：人民群众满意度	100 人次	100 人	10	10		
		指标 2：						
总分						100	99	

项目支出绩效自评表  
(2021 年度)

项目名称		建档立卡贫困户帮扶资金							
主管部门		大城县市场监督管理局		实施单位	大城县市场监督管理局				
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额	1.6	1.6	1.6	10	100%	10		
	其中：当年财政拨款	1.6	1.6	1.6	—		—		
	上年结转资金				—		—		
	其他资金				—		—		
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况					
	通过对本项目的实施，达到对 8 户贫困家庭做到精准扶贫、两节慰问。每户 2000 元，项目资金支付率达到 100%，实现受益 8 户家庭，贫困户满意度 95%以上。			对本单位所帮扶的建档立卡贫困户进行多种形式的走访慰问，保障建档立卡贫困户慰问工作有效开展，使扶贫工作得到有效落实。					
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	年度 指标 值	实际 完成 值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施	
	产出 指标	数量 指标	指标 1：贫困户		2000 元	2000 元	20	20	
			指标 2：						
		质量 指标	指标 1：及时支付率		100%	100%	10	10	
			指标 2：						
		时效 指标	指标 1：期间		≥12 月	12 月	10	10	
			指标 2：						
	成本 指标	指标 1：成本控制率		1.6 万元	1.6 万元	10	10		
		指标 2：							
	效益 指标	经济 效益 指标	指标 1：贫困户		8 户	8 户	10	9	
			指标 2：						
		社会 效益 指标	指标 1：贫困户		8 户	8 户	10	10	
			指标 2：						
		生态 效益 指标	指标 1：贫困户		8 户	8 户	10	10	
			指标 2：						
	可持 续影 响 指标	指标 1：							
		指标 2：							
	满意 度 指标	服务 对象 满 意 度 指 标	指标 1：贫困户满意度		≥95%	100%	10	9	
指标 2：									
总分						100	98		



项目支出绩效自评表  
(2021 年度)

项目名称		工商行政管理专项补助							
主管部门		大城县市场监督管理局		实施单位	大城县市场监督管理局				
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额	23	23	23	10	100%	10		
	其中：当年财政拨款	23	23	23	—		—		
	上年结转资金				—		—		
	其他资金				—		—		
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况					
	维护市场正常秩序，确保公平交易；开展打击传销宣传，保障人民群众财产安全。			有效维护市场正常秩序，确保公平交易；无传销事件发生，保障了人民群众财产安全。					
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	年度 指标 值	实际 完成 值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施	
	产出 指标	数量 指标	指标 1: 开展打击传销宣传	对辖区内人员密集村开展打击传销宣传	开展 2 次专项行动	20	20		
			指标 2:						
		质量 指标	指标 1: 参加人员类型	执法人员全员参培	全员参培	10	10		
			指标 2:						
		时效 指标	指标 1: 资金拨付是否及时	及时	及时	10	10		
			指标 2:						
	成本 指标	指标 1: 资金成本	23 万元	23 万元	10	10			
	效益 指标	经济 效益 指标	指标 1:						
			指标 2:						
		社会 效益 指标	指标 1: 净化市场环境，有效打击传销	维护市场正常秩序，确保公平交易；提高执法人员业务素质。	明显	15	14		
		生态 效益 指标	指标 1:						
			指标 2:						
	可持 续影 响 指标	指标 1: 提高社会的安定稳定	减少闲散人员，维护社区优良环境	有效	15	14			
	满意 度 指 标	服务 对象 满 意 度 指 标	指标 1: 群众满意度	90%	95%	10	10		
指标 2:									
总分						100	98		

项目支出绩效自评表  
(2021 年度)

项目名称		过期化学试剂和废液处置经费						
主管部门		大城县市场监督管理局		实施单位	大城县市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	10	9.06	9.06	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	10	9.06	9.06	—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	对过期化学试剂的废液进行安全处置，不造成环境污染。			未造成环境污染				
绩效 指标	一级指 标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指 标	数量指标	指标 1: 过期化学试剂的 废液的数量	0.95 吨	0.95 吨	10	10	
			指标 2:					
		质量指标	指标 1: 是否过期	是	是	10	10	
			指标 2: 处置机构是否有 资质	有	有	10	10	
		时效指标	指标 1: 及时处置率	及时	及时	10	10	
			指标 2:					
	成本指标	指标 1: 成本控制在预算 内	10 万元	9.06 万元	10	9		
		指标 2:						
	效益指 标	经济效益 指标	指标 1:					
			指标 2:					
		社会效益 指标	指标 1: 及时处置, 可以 避免废液及过期药品对 环境造成的污染	避免	明显	10	10	
			指标 2:					
		生态效益 指标	指标 1: 环保质量达标	达标	达标	10	10	
			指标 2:					
可持续影响 指标	指标 1: 减少环境污染程 度	明显	明显	10	10			
	指标 2:							
满意度 指标	服务对象满 意度指标	指标 1: 群众满意度	95%	95%	10	10		
		指标 2:						
总分					100	99		

项目支出绩效自评表  
(2021 年度)

项目名称		药品不良反应监测经费						
主管部门		大城县市场监督管理局		实施单位	大城县市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	1.5	1.5	1.5	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	1.5	1.5	1.5	—	—	—	
	上年结转资金				—	—	—	
	其他资金				—	—	—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	1. 对药品不良反应、医疗器械不良反应、化妆品不良反 应监督率达 100%。 2. 减少药品不良反应事件发生。			提高全县食品、药品、医疗器械、化妆 品不良反应(事件)监测能力和药物滥 用监测水平,减少不良反应(事件)发 生,保障用药(械)安全。				
绩效 指标	一级指 标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指 标	数量指标	指标 1: 不良反应监测	≥10 例	1047 次	20	20	
			指标 2:					
		质量指标	指标 1: 药品不良反应发 生率	药品不良反 应发生率为 0	0 次	10	10	
			指标 2: 药品、医疗器材 质量合格率	≥98%	99%	10	10	
			指标 3: 监测报告真实率	达到 100%	100%	10	10	
		时效指标	指标 1: 完成时间	12 月	12 月底	10	10	
	指标 2:							
	成本指标	指标 1: 预算控制数	1.5 万元	1.5 万元	10	10		
		指标 2:						
	效益指 标	经济效益 指标	指标 1:					
			指标 2:					
		社会效益 指标	指标 1: 人民群众健康得 到保障	安全	安全	10	9	
			指标 2:					
		生态效益 指标	指标 1:					
			指标 2:					
可持续影响 指标	指标 1:							
	指标 2:							
满意度 指标	服务对象满 意度指标	指标 1: 市民满意度	≥95%	96%	10	9		
		指标 2:						
总分					100	98		

项目支出绩效自评表  
(2021 年度)

项目名称		化妆品监管经费							
主管部门		大城县市场监督管理局		实施单位	大城县市场监督管理局				
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额	1.5	1.35	1.35	10	100%	10		
	其中：当年财政拨款	1.5	1.35	1.35	—	—	—		
	上年结转资金				—	—	—		
其他资金				—	—	—			
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况					
	狠抓“两品一械”安全监管。开展药品经营企业飞行检查，特殊药品、专管药品专项检查，中药饮片专项整治和药品流通安全风险隐患大排查			通过对化妆品经营主体的监管，未发生化妆品安全事件，有效保障化妆品使用安全					
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施	
	产出 指标	数量 指标	指标 1: 对化妆品行业监督检查频次	100%	100%	10	10		
			指标 2: 对美容机构检查全覆盖	100%	100%	10	10		
		质量 指标	指标 1: 出现化妆品安全事件	0	0	10	10		
			指标 2:						
		时效 指标	指标 1: 日常检查及时性	及时	及时	10	10		
			指标 2:						
	成本 指标	指标 1: 成本控制在预算内	1.5 万元	1.35 万元	10	9			
		指标 2:							
	效益 指标	经济 效益 指标	指标 1:						
			指标 2:						
		社会 效益 指标	指标 1: 无证从事化妆品行业明显减少	明显	明显	20	20		
			指标 2:						
		生态 效益 指标	指标 1:						
			指标 2:						
	可持 续影 响 指标	指标 1: 及时发现风险信号并分析	提高	提高	10	10			
满意 度 指 标	服务 对 象 满 意 度 指 标	指标 1: 群众满意度	≥95%	96%	10	9			
		指标 2:							
总分						100	98		

项目支出绩效自评表  
(2021年度)

项目名称		医疗器械监管经费						
主管部门		大城县市场监督管理局		实施单位	大城县市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	1.5	1.5	1.5	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款				—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	狠抓“两品一械”安全监管。开展药品经营企业飞行检查，特殊药品、专管药品专项检查，中药饮片专项整治和药品流通安全风险隐患大排查保障以医疗器械使用安全			有效保障医疗器械使用人安全				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	年度 指标 值	实际 完成 值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出 指标	数量 指标	指标 1：对医疗器械日常监督检查率	100%	100%	10	10	
			指标 2：					
		质量 指标	指标 1：医疗器械质量合格率	100%	100%	10	10	
			指标 2：医疗器械采购渠道合规率	100%	100%	10	10	
		时效 指标	指标 1：资金给付及时性	及时	及时	10	10	
	成本 指标	指标 1：成本控制在预算内	1.5 万元	1.35 万元	10	9		
			指标 2：					
	效益 指标	经济 效益 指标	指标 1：					
			指标 2：					
		社会 效益 指标	指标 1：使“三大行业”无证经营大幅减少	明显	明显	15	15	
			指标 2：					
	生态 效益 指标	指标 1：						
		指标 2：						
可持 续影 响 指标	指标 1：提高公众意识，保障用药安全	提高	提高	15	15			
	指标 2：							
满意 度 指标	服务 对象 满 意 度 指 标	指标 1：市民满意度	≥80%	96%	10	9		
		指标 2：						
总分					100	98		

项目支出绩效自评表  
(2021年度)

项目名称		特种设备安全监察经费						
主管部门		大城县市场监督管理局		实施单位	大城县市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	1.5	1.5	1.5	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	1.5	1.5	1.5	—	—	—	
	上年结转资金				—	—	—	
	其他资金				—	—	—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	1. 对特种设备生产、使用及检验检测单位、特种设备作业人员考试机构进行监督检查。对气瓶充装、移动式压力容器充装的监管，对电梯的使用单位及维保单位进行监督与考核。2. 贯彻落实上级指示精神；安排部署专项整治工作；推广安全监管新方法；建立安全监管与应急预案新机制、组织基层监察员对特种设备安全相关规范标准进行宣贯、企业安全管理负责人及特种设备作业人员业务强化培训等。			通过该项目的实施，加强安全监察工作，针对存在的隐患问题，狠抓落实整改，落实对在用的特种设备定期检验工作，提高设备定期检验率，及时消除安全隐患。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出 指标	数量指标	指标 1: 特种设备使用单位 监督抽查	≥20个	78	10	10	
			指标 2:					
		质量指标	指标 1: 有效规范特种设备 使用单位	≥30个	78	10	9	
			指标 2:					
	时效指标	指标 1: 工作完成及时性	2021年12 月底	2021年12 月底	20	20		
		指标 2:						
	成本指标	指标 1: 成本控制率	1.5万元	1.5万元	10	10		
		指标 2:						
	效益 指标	经济效益 指标	指标 1:					
			指标 2:					
		社会效益 指标	指标 1: 有效规范特种设备 使用单位安全意识	<1次	0	15	15	
			指标 2:					
生态效益 指标	指标 1:							
	指标 2:							
可持续影响 指标	指标 1: 减少特种设备使用 事故率	≤95%	0	15	15			
	指标 2:							
满意度 指标	服务对象满 意度指标	指标 1: 公众满意度	≥90%	96%	10	9		
		指标 2:						
总分						100	98	

项目支出绩效自评表  
(2021 年度)

项目名称		计量检验检测经费						
主管部门		大城县市场监督管理局		实施单位	大城县市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	2.5	2.5	2.5	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	2.5	2.5	2.5	—	—	—	
	上年结转资金				—	—	—	
	其他资金				—	—	—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	1.保障廊坊市强制检定计量器具按周期进行检定，确保这部分计量器具的量值准确可靠。2.加强检测能力建设，提升科技事业发展的实力。强化计量监督管理和诚信计量工作，以“民生计量”为工作重点，突出计量能力建设，优化计量服务，为市场监管提供坚定的计量基础。3.2021年，计划“惠民中心”开展工作量进一步提高。一是要做好“窗口”日常检测工作。二是加大力度做好“四进”工作，继续扩大计量惠民范围，为百姓送去更多温暖。			该项目是为了满足计量检验检测工作开展的必要投入，项目完成后，周期检定、计量溯源、量值传递等各项工作得到正常开展，建立社会公用计量标准，规范和监督商品量的计量行为。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出 指标	数量指标	指标 1: 计量器具检定 完成数	≥100 件	2438 件	20	20	
			指标 2:					
		质量指标	指标 1: 认真落实上级 抽查任务	5 类	5 类	10	10	
			指标 2:					
	时效指标	指标 1: 抽检计划及时 性	10 批次	10 批次	10	10		
		指标 2:						
	成本指标	指标 1: 预算控制数	≤2.5 万元	2.5 万元	10	10		
		指标 2:						
	效益 指标	经济效益 指标	指标 1: 计量产业蓬勃 发展	≥1 次	2 次	10	10	
			指标 2:					
		社会效益 指标	指标 1: 营造更加高效、 便捷、公平的环境	≥5 次	5 次	10	10	
指标 2:								
生态效益 指标	指标 1:							
	指标 2:							
可持续影响 指标	指标 1: 夯实计量基础， 提高产品质量水平	提高	提高	10	10			
	指标 2:							
满意度 指标	服务对象满 意度指标	指标 1: 人民群众满意 度	≥95%	96%	10	9		
		指标 2:						
总分					100	99		

项目支出绩效自评表  
(2021 年度)

项目名称	气体抽检经费								
主管部门	大城县市场监督管理局			实施单位	大城县市场监督管理局				
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额	10	7	7	10	100%	10		
	其中：当年财政拨款	10	7	7	—		—		
	上年结转资金				—		—		
	其他资金				—		—		
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况					
	确保人民群众用气安全。			有效保障人民群众用气安全					
绩效 指标	一级指 标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施	
	产出指 标	数量指标	指标 1：检测项目	≥120 批次	120 批次	10	10		
			指标 2：检测项目	60 批次	60 批次	10	10		
		质量指标	指标 1：抽检率	≥99%	100%	10	10		
			指标 2：抽检合格率	100%	100%	10	10		
		时效指标	指标 1：资金拨付及时性	及时	及时	10	10		
			指标 2：						
		成本指标	指标 1：预算控制数	≤7 万元	7 万元	10	10		
			指标 2：						
		效益指 标	经济效益 指标	指标 1：					
				指标 2：					
	社会效益 指标		指标 1：气体质量进一步提高	增强	增强	10	10		
			指标 2：						
	生态效益 指标		指标 1：环保质量	达标	达标	10	10		
			指标 2：						
	可持续影响 指标		指标 1：						
指标 2：									
满意度 指标	服务对象满意度 指标	指标 1：社会各界满意度	≥95%	98%	10	9			
		指标 2：							
总分					100	99			



项目支出绩效自评表  
(2021 年度)

项目名称		园林绿化建设资金						
主管部门		大城县市场监督管理局		实施单位	大城县市场监督管理局			
项目资金 (万元)			年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	4.5	3.15	3.15	10	100%	10
		其中：当年财政拨款	4.5	3.15	3.15	—		—
		上年结转资金				—		—
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	1. 加快省级园林县级创建步伐. 2. 达到省级园林县级建设标准。			完成省级园林县级创建工作				
绩效 指标	一级指 标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指 标	数量指标	指标 1: 绿化面积	987平方米	987平方 米	5	5	
			指标 2: 建成区面积比 率	2%	2%	5	5	
			指标 3: 市级园林式单 位比例	≥40%	40%	5	5	
			指标 4: 省级园林式单 位比例	≥0	40%	5	5	
		质量指标	指标 1: 成活率	≥95%	98%	20	20	
			指标 2:					
		时效指标	指标 1: 完成时间	1 月		15	15	
			指标 2:					
	成本指标	指标 1: 预算控制数	3.15 万元	3.15 万元	10	10		
		指标 2:						
	效益指 标	经济效益 指标	指标 1:					
			指标 2:					
		社会效益 指标	指标 1: 提升城区园林 绿化水平	达标	达标	15	15	
			指标 2:					
		生态效益 指标	指标 1:					
指标 2:								
可持续影响 指标		指标 1:						
		指标 2:						
满意度 指标	服务对象满 意度指标	指标 1: 满意度	95%	97%	10	9		
		指标 2:						
总分						100	99	

项目支出绩效自评表  
(2021 年度)

项目名称		质量安全监管经费						
主管部门		大城县市场监督管理局		实施单位	大城县市场监督管理局			
项目资金 (万元)			年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	1.5	1.35	1.35	10	100%	10
		其中：当年财政拨款	1.5	1.35	1.35	—	—	—
		上年结转资金				—	—	—
其他资金				—	—	—		
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	确保产品质量安全，不发生较大以上产品质量安全事故，优化商业环境，增强发展活力，提升产品质量			有效优化商业环境，增强发展活力，提升产品质量				
绩效 指标	一级指 标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指 标	数量指标	指标 1: 分析报告数	1	1	10	10	
			指标 2: 质量活动开展次数	3	3	10	10	
		质量指标	指标 1: 质量诚信意识提升度	≥95%	96%	10	10	
			指标 2: 关注度	提升	提升	10	10	
		时效指标	指标 1: 工作完成时效	12 月底	12 月底	5	5	
			指标 2:					
	成本指标	指标 1: 控制在预算内	10 万元	10 万元	5	5		
		指标 2:						
	效益指 标	经济效益 指标	指标 1: 促进我县经济高质量发展	提升	提升	10	10	
			指标 2:					
		社会效益 指标	指标 1: 满足人民质量需求	明显	明显	10	10	
			指标 2: 质量强县	提升	提升			
	生态效益 指标	指标 1:						
		指标 2:						
	可持续影响 指标	指标 1: 质量提升氛围提升度	≥80%	85%	10	9		
指标 2:								
满意度 指标	服务对象满意度指标	指标 1: 工作满意度	≥90%	95%	10	9		
		指标 2:						
总分						100	98	

项目支出绩效自评表  
(2021年度)

项目名称		执法服装配备经费						
主管部门		大城县市场监督管理局		实施单位	大城县市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	6	6	5.97	10	99.5%	9	
	其中：当年财政拨款	6	6	5.97	—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	推进市场监管机构改革，促进市场监管系统整合发展			树立市场监管队伍形象				
绩效 指标	一级指 标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指 标	数量指标	指标 1：符合着装人数	284	276	10	9	
			指标 2：					
		质量指标	指标 1：达到财政部、司法部要求	达标	达标	10	10	
			指标 2：省局招标完成	招标	招标	10	10	
		时效指标	指标 1：完成时效	9月底	10月底	10	9	
			指标 2：					
	成本指标	指标 1：控制在预算内	6万元	5.97万元	10	9		
		指标 2：						
	效益指 标	经济效益 指标	指标 1：					
			指标 2：					
		社会效益 指标	指标 1：树立市场监管队伍综合形象	明显	明显	10	10	
			指标 2：					
		生态效益 指标	指标 1：					
			指标 2：					
		可持续影响 指标	指标 1：增强市场监管广大干部职工的责任感	显著	显著	10	10	
			指标 2：提高市场监管效能	提高	提高	10	10	
满意度 指标	服务对象满意度指标	指标 1：市民满意度	95%	99%	10	10		
		指标 2：						
总分					100	96		

项目支出绩效自评表  
(2021 年度)

项目名称		药品监管经费						
主管部门		大城县市场监督管理局		实施单位	大城县市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	1.5	1.35	1.35	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	1.5	1.35	1.35	—	—	—	
	上年结转资金				—	—	—	
	其他资金				—	—	—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	狠抓“两品一械”安全监管。开展药品经营企业飞行检查，特殊药品、专管药品专项检查，中药饮片专项整治和药品流通安全风险隐患大排查保障以医疗器械使用安全			有效保障人民群众用药安全				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	年度 指标 值	实际 完成 值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出 指 标	数量 指 标	指标 1：对药品生产企业、药包材的日常监管检查率	100%	100%	20	20	
			指标 2：					
		质量 指 标	指标 1：药品质量合格率	100%	100%	10	10	
			指标 2：药品采购渠道合格率	100%	100%	10	10	
		时效 指 标	指标 1：资金拨付及时性	及时	及时	10	10	
			指标 2：					
	成本 指 标	指标 1：控制在预算内	1.5 万元	1.35 万元	10	9		
		指标 2：						
	效益 指 标	经济 效 益 指 标	指标 1：					
			指标 2：					
		社会 效 益 指 标	指标 1：使“三大行业”无证经营大幅减少	明显	明显	10	9	
			指标 2：					
		生态 效 益 指 标	指标 1：					
			指标 2：					
	可持 续 影 响 指 标	指标 1：及时发现风险信号并分析	显著	显著	10	9		
指标 2：								
满意 度 指 标	服务 对 象 满 意 度 指 标	指标 1：市民满意度	70%	95%	10	10		
		指标 2：						
总分					100	97		

(三) 财政评价项目绩效评价结果。

无

(四) 部门(单位)整体绩效自评表

## 部门（单位）整体绩效自评表

部门（单位）名称		大城县市场监督管理局							
联系人		冷凤奕		联系电话		03165580103			
评价时段		2021年1月1日至2021年12月31日							
年度部门（单位）预算执行情况		预算收入（万元）				预算支出（万元）			
		收入科目		预算数	执行数	支出科目		预算数	执行数
		财政拨款收入		3795.2	3795.2	人员经费		3106.33	3106.33
		上级补助收入				日常公用经费		260.95	260.95
		事业收入				专项公用支出		427.92	427.92
		经营收入				专项项目支出			
		附属单位上缴收入				—			
		其他收入				—			
		合计		3795.2	3795.2	合计		3795.2	3795.2
年度主要任务	工作任务名称	工作任务完成情况	对应的拟安排项目	项目完成情况	预算数（万元）	其中：		执行数（万元）	其中：
						财政拨款	其他资金		财政拨款
	市场服务与监督管理	强化事中事后监管。建立健全“双随机、一公开”监管工作机制，优化营商环境，培育壮大市场主体。	企业年报公示经费	开展双随机抽查43次，随机抽查各类检查主体2084家，随机抽取检查人员322人，发现问题302家。其中通过“河北	2.5	2.5		2.5	2.5

		严厉打击知识产权侵权假冒违法行为,积极培育品牌。强化特种设备安全监管,着力改善消费环境。强化消费者权益保护		省双随机监管工作平台”完成39次,抽查检查结果均录入河北省双随机监管工作平台;					
			市场监督管理经费	强化驰名商标保护,积极组织2家企业开展了贯标认证工作,河北金威新型建筑材料有限公司、华美节能科技集团有限公司均已发证。已完成1家河北省知识产权优势企业培育工作,正在等待上级单位的上报通知。共检查特种设备使用单位452家次,排查一般隐患73处,已整改73处。	20.53	20.53		20.53	20.53
			消费者权益保护经费	已受理消费者投诉1166件,接转	3.4	3.4		3.4	3.4

				<p>举报信息1967件； 接待咨询群众 1800多人次，有效 化解了消费纠纷， 维护了县域的和 谐稳定</p>					
	市场执法检查	强化价格监 管，打击违法 行为	执法办案经 费	<p>开展三次集中 排查摸底，共出 动执法人员 236 人次，执法车辆 35台次，清查 256家，未发现 传销活动。开展 了围绕“打传销 保稳定 促和 谐”宣传主题打 击传销集中宣 传活动。共发放 宣传材料 1500 余份，悬挂横幅 12条，摆放展板 8块，发放各类 宣传品 5000余 份，为群众解答 疑问 68次，通 过宣传，营造了 打击传销、群防 群治的良好社 会氛围。</p>	17	17		17	17



			价格监管经费	对供电、供水、供气、供热、消防以及其他公共服务行业存在的市场垄断和行政垄断行为开展集中整治和纠正，对辖区内供电、供水、供气、供热等7家企业召开了专题告诫会议、签订了公用企业垄断问题承诺书并要求企业报送了自查报告，未发现滥收费、限定交易、拒绝交易、搭售、附加不合理交易条件等垄断违法行为。	5	5		5	5
市场质量监管与服务	强化产品质量安全监管。提升检验检测能力	产品质量检验检测	型煤抽检，抽检36批次，检验全部合格。	13.95	13.95		13.95	13.95	
		流通领域商品质量抽检	对涉及人身财产安全的产品、	7	7		7	7	

			专项经费	区域性产品和规模以上企业生产的产品及涉及民生日用消费品、学生用品、婴幼儿用品等开展监督抽查，监督抽查132批次					
			成品油检验专项经费	随机抽取77家加油站的138个样品，完成检测结果的入库登记系统工作；配合市局抽取的全部正常经营54家加油站的117的样品，检测结果全部合格。	24.5	24.5		24.5	24.5
			气体抽检专项经费	检查液化石油气、天然气33批次，全部合格	7	7		7	7
			食品药品监督管理经费	开展食品小作坊专项检查、食品及日用品安全专项执法行动、餐饮行业食品及原料进行专项检查、联合	10	10		10	10

			<p>检察院检查疫情防控期间食品药品安全专项整治行动、集中交易市场和大型超市专项检查行动、餐饮具监督检查专项行动等整治行动检查食品生产经营单位2600余家次；组织开展食品安全宣传周期间，共免费发放食品安全宣传资料4500余份，张贴海报300余张，悬挂条幅40余条，电子显示屏循环滚动播放300余条，接受群众咨询200余人次。</p>						
			<p>食品药品检验经费</p>	<p>共抽检685批次，其中13批次不合格，已全部处理。</p>	20	20		20	20

	金额合计	130.88	130.88	0	130.88	130.88
--	------	--------	--------	---	--------	--------

一级指标	二级指标	三级指标	目标值	实际值	权重	指标解释*	评分规则*	自评得分
部门管理	资金投入	预算完成率	100%	99.91%	4	预算完成率=（预算完成数/调整预算数）×100%。（预算完成数为本年度实际完成的预算数，调整预算数为调整后的最终预算数）	实际值为100%得满分，每降低1%扣权重分的10%，扣完为止。	3.9
		预算调整率	≤10%	2.35%	4	预算调整率=（预算调整数/年初预算数）×100%。 预算调整数：部门（单位）在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）	实际值为0得满分，每增长或降低1%扣权重分的10%，扣完为止。	3.9
		支出进度率	100%	100%	4	支付进度率=（实际支付进度/既定支付进度）×100%。 实际支付进度是指部门（单位）在某一时点的支出预算执行总数与年度支出预算数的比率；既定支付进度是指，由部门（单位）在申报部门整体	实际值为100%得满分，每降低1%扣权重分的10%，扣完为止。	4

						绩效目标时,参照序时支付进度、前三年支付进度、同级部门平均支付进度水平等确定的,在某一时点应达到的支付进度。(比率)		
		“三公经费”变动率	10%	21.87%	4	“三公经费”变动率=[(本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额)/上年度“三公经费”总额]×100%。	实际值小于等于0得满分,每增加1%扣权重分的10%,扣完为止。	0
		结转结余变动率	-95%	-93.9%	4	结转结余变动率=(本年度累计结转结余资金总额-上年度累计结转结余资金总额)/上年度累计结转结余资金总额×100%。	实际值小于等于0得满分,每增加1%扣权重分的10%,扣完为止。	4
	财务管理	财务管理制度健全性	健全	健全	1	1.具备适用于本部门的财务管理制度; 2.财务管理制度内容完整,至少包含:资金收入管理、支出管理、重大支出资金审批机制等; 3.财务管理制度具备可操作性。	不具备要点1实际值得0权重分,具备要点2实际值得50%权重分,具备要点3实际值得50%权重分。	1
		资金使用规范性			3	1.符合国家财经法规和	具备要点	3

						<p>财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；</p> <p>2.预算资金的拨付有完整的审批程序和手续；</p> <p>3.部门的重大开支经过评估认证。</p> <p>4.符合部门预算批复或合同规定的用途；</p> <p>5.不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。</p>	1-5 得 100% 权重分，任意一项不具备得 0% 权重分。	
	采购管理	政府采购执行率	100%	70%	3	$\text{政府采购执行率} = (\text{实际政府采购金额} / \text{政府采购预算数}) \times 100\%$	实际值为 100% 得满分，每降低 1% 扣权重分的 10%，扣完为止。	0
	资产管理	资产管理规范性	账实相符	相符	1	<p>1. 部门（单位）建立了资产管理制度；</p> <p>2. 资产保存是否完整；</p> <p>3. 资产配置是否合理；</p> <p>4. 资产处置是否规范；</p> <p>5. 资产账务管理是否合规，是否帐实相符；</p> <p>6. 资产是否有偿使用及处置收入及时足额上缴。</p>	不具备要点 1 实际值得 0 权重分，具备要点 2-6 实际值各得 20% 权重分。	1
	人员管理	在职人员控制率	100%	100%	1	$\text{在职人员控制率} = (\text{在职人数} / \text{编制数}) \times 100\%$	实际值小于等于 100% 得	1

							满分，每增加1%扣权重分的10%，扣完为止。	
信息管理	预决算信息公开性	按时公开	按时	2	1. 是否按规定内容公开预决算信息； 2. 是否按规定时限公开预决算信息。	具备要点1实际值得50%权重分，具备要点2实际值得50%权重分	2	
	基础信息完备性	信息完备	完备	1	1. 基础数据信息和会计信息资料是否真实； 2. 基础数据信息和会计信息资料是否完整； 3. 基础数据信息和会计信息资料是否准确。	不具备要点1实际值得0权重分，具备要点2实际值得50%权重分，具备要点3实际值得50%权重分。	1	
	绩效信息公开性	按规定公开	及时公开	1	1. 是否按规定内容公开绩效信息； 2. 是否按规定时限公开绩效信息。	具备要点1实际值得50%权重分，具备要点2实际值得50%权重分	1	
绩效管理	绩效目标审核通过率	100%	100%	2	绩效目标审核通过率=（绩效目标审核通过政策和项目数/绩效目标申报政策和项目数）×	不具备要点1实际值得0权重分，具备要点2实	2	

						100%。	际值得 50% 权重分，具备要点 3 实际值得 50% 权重分。	
		绩效管理制度健全性	建立健全	健全	2	1. 具备适用于本部门的预算绩效管理制度。 2. 预算绩效管理制度内容完整，至少包含：事前绩效评估管理、绩效目标管理、绩效运行监控管理、绩效评价管理及结果应用等。 3. 预算绩效管理制度具备可操作性。	不具备要点 1 实际值得 0 权重分，具备要点 2 实际值得 50% 权重分，具备要点 3 实际值得 50% 权重分。	2
		绩效管理工作覆盖率	100%	100%	2	绩效管理工作覆盖率=（开展预算绩效管理部門预算金额/部門预算金额）×100%。	实际值为 100%得满分，每降低 1%扣权重分的 10%，扣完为止。	2
重点工作管理		重点工作制度健全性	建立健全	健全	1	1. 针对重点工作，均有适用的资金管理辦法。 2. 对资金方向、资金使用方式、资金监管等每一项做明确规定。 3. 对重点工作开展内容、开展方式、实施计划安	具备要点 1 实际值得 30%权重分，具备要点 2 实际值得 30%权重分，具备要点 3	1



						排、实施管理、结果考核等每一项做明确规定。	实际值得40%权重分。	
部门产出	数量	重点工作一实际完成率	检测批次 100%	100%	15	重点工作实际完成率= (及时完成工作数/实际 工作数)×100%。	实际值为 100%得满 分, 每降低 1%扣权重分 的10%, 扣 完为止。	15
		重点工作二实际完成率	专项检查 次数 100%	100%				
	质量	重点工作完成达标率	100%	99.99%	10	重点工作质量达标率= (质量达标工作数/实际 工作数)×100%。	实际值达到 目标值得满 分, 每降低 1%扣权重分 的10%, 扣 完为止。	9.9
	时效	重点工作完成及时率	及时	及时	10	重点工作完成及时率= (实际完成进度/计划完 成进度)×100%。	实际值大于 等于100%得 满分, 每降 低1%扣权重 分的10%, 扣完为止。	10
	成本	一般性支出压减率	10%	10%	5	一般性支出压减率=[(上 年度一般性支出额-本年 度一般性支出额)/上年 度一般性支出额]× 100%。	实际值达到 上级有关政 策文件要求 得满分, 每 降低1%扣权 重分的20%, 扣完为止。	5
部门效果	经济效益	促进地方经济发展	促进	促进	10		实际值达到 目标值得满	4.5

							分，每降低1%扣权重分的10%，扣完为止。	
	社会效益	营造良好市场营销环境	良好	良好			实际值达到目标值得满分，每降低1%扣权重分的10%，扣完为止。	4.5
	满意度	社会公众或服务对象对部门工作效果的满意程度。	96%	95%	10	社会公众或服务对象是指因该部门工作而受到影响的部门（单位）、群体或个人，一般采用社会调查或行风评议的方式开展。	实际值达到目标值得满分，每降低1%扣权重分的10%，扣完为止	9
合 计			-	-	100	-	-	90.7
评价结论								
绩效目标完成的指标			除食品检验项目其他全部指标完成					
尚未完成的绩效指标与偏差程度			小于 1%					
尚未完成的绩效指标原因说明			财政调整预算，造成拖欠第三方检验资金					
改进措施	1.对部门预算编制、预算执行与部门决算等的措施							

	2.对制度完善、人员管理、资产配置等的措施	
	3.其他措施	
备 注		

## 七、机关运行经费情况

本部门 2021 年度机关运行经费支出 260.84 万元，比 2020 年度增加 39.08 万元，增长 17.6%。主要原因是公务用车维护费及公务员交通补贴的增加。

## 八、政府采购情况

本部门 2021 年度政府采购支出总额 70 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 70 万元。授予中小企业合同金额 70 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中授予小微企业合同金额 70 万元，占政府采购支出总额的 100%。

## 九、国有资产占用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 26 辆，与上年持平。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 4 辆，执法执勤用车 20 辆，特种专业技术用车 1 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 1 辆，其他用车主要是检验加油机用车。

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），与上年持平，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套），与上年持平。

## 十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2021 年度政府性基金预算财政拨款及国有资本经营预算财政拨款无收支及结转结余情况，故政府性基金预算财

政拨款收入支出决算表和国有资本经营预算财政拨款支出决算表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

## 第四部分 相关名词解释



**（一）财政拨款收入：**本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

**（二）事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**（三）其他收入：**指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

**（四）用事业基金弥补收支差额：**指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

**（五）年初结转和结余：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**（六）结余分配：**指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

**（七）年末结转和结余：**指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**（八）基本支出：**填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

**（九）项目支出：**填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

**（十）基本建设支出：**填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

**（十一）其他资本性支出：**填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

**（十二）“三公”经费：**指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**（十三）其他交通费用：**填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。



**（十四）公务用车购置：**填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

**（十五）其他交通工具购置：**填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

**（十六）机关运行经费：**指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**（十七）经费形式：**按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类